



## **ПРАВИЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ в Хостеле Hostel City**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила обслуживания и проживания в Хостеле Hostel City (далее - Правила) регулируют отношения между Исполнителем и Потребителем при осуществлении обслуживания, а также устанавливают правила проживания и призваны проинформировать Гостя и администрацию базы отдыха об их взаимных правах и обязанностях.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные термины:

1.2.1. «Исполнитель» -ООО «ХостаКоста»- юридическое лицо (юридический адрес - г.Гродно, ул.Ожешко, д.1), осуществляющее гостиничное обслуживание.

1.2.2. Хостел - вид гостиниц, включающих в себя многоместные номера различных категорий, с возможностью предоставления проживающим как номера целиком, так и отдельных мест; помещения для совместного использования гостями, общая суммарная площадь которых составляет не менее 25% общей суммарной площади номеров; санитарные объекты, расположенные, как правило, за пределами номера, а также по возможности дополнительные услуги.

1.2.3. «Гостиничное обслуживание» - услуги, оказываемые Исполнителем по предоставлению номеров (мест в номерах) для временного проживания физических лиц, а также дополнительные услуги.

1.2.4. «Дополнительная кровать» - спальное место, представляющее собой кресло-кровать, диван-кровать, кровать раскладывающуюся, и устанавливаемое в номерах дополнительно к основному.

1.2.5. «Дополнительные услуги» (далее - услуги) - услуги питания, связи, бытовые, туристские и другие услуги, оказываемые Исполнителем на возмездной и (или) безвозмездной основе в соответствии с законодательством с привлечением сторонних организаций.

1.2.6. «Потребитель» - юридическое или физическое лицо, заказывающее и (или)

использующее услуги.

1.2.7. «Гость» - потребитель, являющийся физическим лицом, использующим услуги Исполнителя.

1.2.8. «Документы, удостоверяющие личность»:

1.2.8.1. для граждан Республики Беларусь: -паспорт гражданина Республики Беларусь (при его отсутствии - военный билет или прочие документы, перечисленные в п.1.2.8.2, п.1.2.8.4.), свидетельство о рождении для детей, не достигших шестнадцатилетнего возраста и не имеющих паспорта; справка, подтверждающая личность гражданина, выдаваемая в случае утраты гражданином документа, удостоверяющего личность;

1.2.8.2. для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь: - вид на жительство в Республике Беларусь;

1.2.8.3. для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно находящихся на территории Республики Беларусь: - документ для выезда за границу (действительный паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу и выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранца или международной организацией);

1.2.8.4. для беженцев на территории Республики Беларусь: - удостоверение беженца.

1.2.9. «Негарантированное бронирование» - не подтвержденное ни одним из способов, указанных в п. 1.2.10. настоящих Правил, бронирование, срок действия которого заканчивается в 19:00 дня заезда (если в договоре или подтвержденной заявке на бронирование не указано другое время), после чего База отдыха вправе аннулировать бронирование и выставить номер в открытую продажу.

1.2.10. «Гарантированное бронирование» - бронирование, подтвержденное одним из следующих способов: авансовый платеж; банковская карта (Интернет Эквайринг); гарантийное письмо (при безналичном расчете). В случае незаезда Гостя гарантированное бронирование сохраняется до расчетного часа дня, следующего за датой предполагаемого заезда.

1.2.11. «OTA» (online travel agency) - туристические агентства, реализующие свои услуги через интернет.

1.2.12. «Основной тариф» - утвержденный максимальный тариф суточного проживания для каждой категории номеров, мест в хостеле.

1.2.13. «Открытый/BAR тариф» - тариф, который рассчитывается на основании тарифа «основной» с применением скидок, исходя из показателей загрузки, сезонности, конъюнктуры

рынка, и который доступен любому Гостю при продаже через отдел бронирования службы приема и размещения, управляющим, сайт Хостела, ОТА, на стойке администратора (на ресепшин).

1.2.14. «Недостаток услуги» - несоответствие услуги нормативным документам, устанавливающим требования к качеству услуги, иному законодательству или условиям договора.

1.3. В целях информирования Гостей в помещении, предназначенном для оформления проживания Гостей (холл) на русском языке размещаются: информация о наименовании, месте нахождения, номере телефона Исполнителя; Правила гостиничного обслуживания в Республике Беларусь, утвержденные Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2006 г. № 471; настоящие Правила; перечень оказываемых услуг; информация о форме и порядке оплаты оказываемых услуг; информация о хранении вещей Потребителя; информация о туристском потенциале Республики Беларусь (буклеты, брошюры, проспекты); книга замечаний и предложений. При необходимости информация может быть доведена до сведения потребителя в письменном или устном виде на английском либо ином языке.

1.4. Настоящие Правила обслуживания и проживания в Хостеле Hostel City (выдержки), а также Правила пожарной безопасности и информация об оказываемых услугах размещаются в каждом номере.

1.5. Услуги, оказываемые на возмездной основе, предоставляются Исполнителем только с согласия Гостя. Запрещается обусловливать выполнение одних услуг обязательным оказанием других.

1.6. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Исполнителя ([www.hostelgrodno.city](http://www.hostelgrodno.city)), содержат в себе все условия публичного договора (либо указания, где они содержатся) и применяются в качестве такового до размещения отдельного текста публичного договора на указанных сайтах.

## 2. БРОНИРОВАНИЕ НОМЕРОВ

2.1. Бронирование номеров производится круглосуточно: администраторами, старшим администратором, управляющим, при личном визите Гостя или лиц, заказывающих для Гостя услуги Исполнителя, а также по предварительным заявкам (телефонная, электронная и Интернет-бронирование, бронирование через ОТА).

2.2. Бронирование по телефону происходит в режиме реального времени.

2.3. Плата за бронирование номера не взимается.

2.4. Требования к заявкам на бронирование номеров в хостеле:

2.4.1. При осуществлении бронирования физическими лицами в заявке указывается следующая информация о Гостях: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и время заезда и выезда из Хостела; категория номера и количество номеров; количество проживающих в номере; контактный телефон/факс и/или адрес электронной почты; другая дополнительная информация, важная для качественного обслуживания Гостей.

2.4.2. Заявки от организаций, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляются на фирменном бланке (при наличии) с указанием: точных реквизитов; фамилии, имени и отчества (при наличии) Гостя; даты и времени заезда и выезда из Хостела; категории номера и количества номеров/мест; количества проживающих в номере; номера и даты Договора с Исполнителем (при наличии); плательщика и формы оплаты; другой дополнительной информации, важной для качественного обслуживания Гостей.

2.5. Заявка на бронирование считается принятой после подтверждения ее лицом, ответственным за бронирование, по телефону, по факсимильной, электронной связи, иным способом. О результатах бронирования, предпочтительно, сообщается тем же способом, каким была подана заявка.

2.6. Срок действия бронирования заканчивается в 19 часов дня заезда, если в договоре или заявке на бронирование не указано другое время.

2.7. При бронировании или размещении Гость выбирает категорию номера/места. Право предоставления конкретного номера из выбранной Гостем категории остается за Хостелом.

2.8. Дополнительная кровать, при ее наличии и в случае возможности ее установки в номере, может бронироваться заранее и оплачиваться дополнительно в соответствии с действующими тарифами.

2.9. В случае аннуляции заявки менее чем за 48 часа до заезда Гостя, а также в случае незаезда Гостя в Хостел при Гарантированном бронировании в течение 24 часов либо при Негарантированном бронировании в течение 7 часов с 12.00 часов дня, объявленного датой заезда (при наличии не аннулированной Гостем и подтвержденной Исполнителем заявки на оказание гостиничных услуг), Исполнитель оставляет за собой право взыскать с Гостя неустойку (штрафные санкции) в размере 100% стоимости одних суток проживания по тарифу

для каждого из отмененных номеров и документально подтвержденных расходов по заказанным дополнительным услугам (трансфер, питание и т.д.), если иное не предусмотрено договором.

2.10. Данные Правила содержат только выдержки из полного перечня условий бронирования номеров в Хостеле.

### 3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ В ХОСТЕЛЕ Hostel City

3.1. Оформление Гостей, прибывающих в Хостел и выбывающих из него, осуществляется круглосуточно.

3.2. Предоставление услуг Потребителю (Гостю) осуществляется на основании публичного договора, либо договора, заключенного в письменной форме.

3.3. Оформление проживания осуществляется при предъявлении гражданином документа, удостоверяющего личность, а в случае его отсутствия - одного из следующих документов:

- военный билет,
  - справка, подтверждающая личность гражданина, выдаваемая в случае утраты гражданином документа, удостоверяющего личность,
  - справка об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь,
  - свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь,
  - свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь.
- Иностранные граждане и лица без гражданства оформляются в Хостеле по предъявлении документа для выезда за границу при наличии визы Республики Беларусь и миграционной карты, если иное не определено законодательством Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

3.3.1. Оформление проживания в Хостеле несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников / сопровождающего лица (лиц), а также документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Документом, удостоверяющим полномочия сопровождающего лица несовершеннолетних граждан, не достигших 14 – летнего возраста, является **нотариально удостоверенное** или в

**простой письменной форме согласие родителей на сопровождение ребенка по территории Республики Беларусь.**

Оформление проживания в Хостеле несовершеннолетнего лица в возрасте от 14-ти до 18-ти лет - **с письменного согласия** своих законных представителей— родителей, усыновителей или попечителя).

3.3.2. Оформление индивидуального проживания несовершеннолетних при их групповом заезде (спортивные команды, творческие коллективы и т.д.) осуществляется на основании документов несовершеннолетних, указанных в п. 3.3.1. настоящих Правил и документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна и иных), действующего на основании нотариальной доверенности / согласия.

3.3.3. При несоблюдении условий п. 3.3.1. и п. 3.3.2. настоящих правил, поселение в Хостеле несовершеннолетних не допускается.

3.4. Граждане, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения или под воздействием наркотических средств, не обслуживаются.

3.5. При оформлении проживания администратор Хостела выдает Гостю ключ (механический) от номера, а также в подтверждение заключения договора на предоставление услуг, счет, чек (после совершения оплаты), по требованию Гостя. Хостел в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь не позднее трех часов после предоставления жилых помещений для проживания временно пребывающим в Республике Беларусь иностранным гражданам и лицам без гражданства (далее - иностранцы) представляют в орган внутренних дел по месту нахождения отеля информацию о таких иностранцах, в том числе их персональные данные, без письменного согласия таких иностранцев.

3.6. По истечении согласованного срока проживания Гость освобождает номер. Лица, желающие продлить проживание в Хостеле, должны сообщить об этом администратору не позже, чем за два часа до окончания срока проживания. Продление проживания осуществляется при наличии возможности.

3.7. При отсутствии возможности продлить срок проживания Гостя в том же номере или предоставить другой номер/место, а также в случае истечения срока действия визы Республики Беларусь, проживающие обязаны освободить занимаемый номер не позже расчетного часа.

3.8. Лица, поселяющиеся в Хостел по брони, подтвержденной администрацией, имеют приоритетное право поселения перед лицами, желающими продлить проживание по истечении согласованного срока проживания.

3.9. Размещение в Хостеле по предварительной заявке или по свободному поселению до расчетного часа производится при наличии свободных и готовых к заселению номеров на усмотрение администрации.

3.10. Действие договора относительно срока проживания заканчивается в 12.00 дня выезда Гостя, кроме случаев позднего выезда, а в отношении оплаты - до окончательного расчета за оказанные услуги. При выезде Гость должен подойти к стойке рецепции, уточнить состояние своего лицевого счета и при наличии задолженности погасить ее, а также сдать ключ от номера.

3.11. Нарушение одной из сторон условий договора дает право другой стороне прекратить действие договора, уведомив об этом сторону, нарушившую условия договора.

#### 4. РЕЖИМ ПОСЕЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРОЖИВАНИЕ

4.1. Единый расчетный час в Хостеле установлен в 12 час. 00 мин. по местному времени.

4.2. Забронированные номера должны быть готовы к поселению Гостей не позднее, чем к 14.00 (если в заявке или договоре не было оговорено иное), а номера отезжающих освобождены к 12.00 текущих суток по местному времени.

4.3. Оплата за проживание в Хостеле взимается по действующему тарифу на условиях предварительной оплаты: посуточно или в полном объеме за весь срок проживания.

4.4. При проживании в Хостеле не более суток (не более 24 часов) плата за номер, место взимается за полные сутки.

4.5. При вселении Гостя до расчетного часа (в период времени с 0.00 до 12.00) доплата за ранний заезд взимается в размере стоимости половины суток.

4.6. В случае задержки Гостя в номере после расчетного часа (поздний выезд) на срок: - до 12 часов - производится доплата в размере 50% полной стоимости суточного проживания (за половину суток), - от 12 до 24 часов - производится доплата за полные сутки.

4.7. Исполнитель предоставляет льготы при оказании услуг тем категориям граждан, которым такие льготы предусмотрены законодательством Республики Беларусь.

4.8. Гость обязан произвести окончательный расчет за оказанные ему услуги при выселении, при этом Гостю выдается счет и кассовый чек.

4.9. Плата за проживание и дополнительные услуги, предоставляемые в Хостеле, может осуществляться за наличный расчет - в национальной валюте Республики Беларусь - белорусских рублях; банковскими платежными карточками; по безналичному расчету; через

Интернет Эквайринг и другими предусмотренными законодательством Республики Беларусь способами.

4.10. Не взимается плата за проживание детей в возрасте до 8 лет при условии их размещения с родителями (опекунами) в одном номере без предоставления отдельного места в номере. В случае необходимости предоставления дополнительной кровати для ребенка данной возрастной категории взимается оплата в соответствии с действующими в Хостеле тарифами (за исключением случаев предоставления детской кроватки для детей до 3 лет).

4.11. По просьбе проживающих в номерах (определенных администрацией) может предоставляться одно дополнительное место с оплатой его в соответствии с утвержденным тарифом (с предоставлением дополнительного комплекта постельного белья).

4.12. При наличии в Хостеле свободных мест Гость вправе занимать номер/место любой категории при условии полной оплаты номера по тарифу для данной категории номера. Тариф на место применяется согласно действующему прейскуранту в случае необходимости разделения оплаты соответственно количеству проживающих гостей.

4.13. В случае задержки Гостя после расчетного часа на срок до 12 часов в номере:

4.13.1. забронированном по заявке компании, не имеющей с Исполнителем договорных отношений, либо который Гость забронировал самостоятельно или в который он вселился без предварительного бронирования производится доплата самим Гостем в размере 50% полной стоимости суточного проживания по тарифу «Открытый/BAR», действующему на момент оплаты.

4.13.2. забронированном и оплачиваемом по безналичному расчету по тарифу со скидкой согласно условиям Договора с Исполнителем, при отсутствии заявки организации на продление сроков проживания, доплата производится самим Гостем в размере 50% полной стоимости суточного проживания по тарифу «Открытый/BAR», действующему на момент оплаты.

4.13.3. забронированном по тарифу со скидкой согласно условиям Договора с Исполнителем и оплачиваемом в соответствии с заявкой Гостем самостоятельно на стойке, при наличии заявки организации на продление сроков проживания, производится доплата самим Гостем в размере 50% полной стоимости суточного проживания по тарифу со скидкой согласно условиям Договора на оказание гостиничных услуг.

4.13.4. забронированном по тарифу со скидкой согласно условиям Договора с Исполнителем и оплачиваемом в соответствии с заявкой Гостем самостоятельно на стойке, при

отсутствии заявки на продление сроков проживания, производится доплата самим Гостем в размере 50% полной стоимости суточного проживания по тарифу «Открытый/BAR», действующему на момент оплаты.

4.14. В случае досрочного расторжения договора, по которому была произведена предварительная оплата услуг, Хостел производит в установленном порядке возврат денежных средств Потребителю, который оплатил данную услугу, в размере стоимости невостребованных услуг. В случае выезда Гостя менее чем за 12 часов до окончания оплаченного срока проживания, возврат денежных сумм не осуществляется.

4.15. При изменении Гостем категории номера, забронированного и оплачиваемого по безналичному либо наличному расчету по тарифу со скидкой согласно условиям Договора с Исполнителем, в сторону ее повышения (при отсутствии заявки компании на изменение категории номера), доплата производится самим Гостем в размере разницы между тарифом со скидкой согласно условиям Договора на оказание гостиничных услуг и «Открытым/BAR» тарифом на номер категории в сторону повышения.

4.16. В Хостеле могут действовать специальные тарифы (скидки), устанавливаемые локальными нормативными правовыми актами.

## 5. ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В ХОСТЕЛЕ Hostel City

5.1. Гостю при поселении выдается счет, фискальный чек (после совершения оплаты) и ключ (механический) от номера. Вход в номерной фонд осуществляется при предъявлении ключа. Администратор имеет право требовать у лиц, осуществляющих вход, предъявить ключ.

5.2. Ключи от номера выдаются администратором при поселении или по запросу. Передача ключей от номера другому лицу, не проживающему в данном номере, не допускается.

5.3. Проживающие в Хостеле обязаны:

5.3.1. соблюдать настоящие Правила, Правила пожарной безопасности и Санитарные нормы;

5.3.2. бережно относиться к имуществу и оборудованию Хостела, соблюдать чистоту и порядок. В случае повреждения или утраты имущества (в том числе ключа от номера) и/или оборудования Хостела, Гость (проживающий) возмещает стоимость нанесенного ущерба в действующих на момент проживания ценах согласно прейскуранту;

5.3.3. не шуметь и не совершать действий, нарушающих условия проживания других Гостей;

5.3.4. уходя из номера, выключать осветительные приборы, телевизор, закрывать водоразборные (водопроводные) краны, окна, входную дверь.

5.3.5. по истечении установленного срока проживания освободить номер (место в номере);

5.3.6. при выселении из Хостела произвести окончательный расчет за оказанные услуги и сдать горничной или администратору занимаемый номер (место в номере), а администратору - ключ от номера.

5.4. Проживающим в Хостеле запрещается:

5.4.1. пользоваться открытым огнем, электронагревательными приборами;

5.4.2. распивать спиртные напитки в номере, если возражают другие совместно проживающие в номере Гости;

5.4.3. курить самим и разрешать курить приглашенным лицам в номерах, а также в местах, не предусмотренных для курения. При обнаружении признаков курения в номере с Гостя взыскивается плата за дезодорацию номера в действующих на момент проживания ценах согласно прейскуранту;

5.4.4. включать звукопроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах номера;

5.4.5. хранить в номере громоздкие вещи, оружие, наркотики, отправляющие, легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества и материалы и т.п.;

5.4.6. без разрешения администратора/администрации держать в номере насекомых, животных, птиц и других представителей фауны;

5.4.7. оставлять в номере в свое отсутствие приглашенных лиц, а также передавать им ключ от номера.

5.5. Посторонние лица (не оформленные в установленном порядке) могут находиться в номере с 7.00 до 23.00 часов по приглашению проживающего в нем Гостя при условии уведомления администратора. Проживающие в Хостеле несут ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими Правил проживания. При нахождении приглашенного в номере после 23.00 часов должно быть оформлено его проживание в Хостеле в установленном настоящими Правилами порядке с оплатой (в установленных Исполнителем случаях) согласно действующему тарифу. В противном случае сотрудники имеют право принять меры по выprovождению приглашенного.

5.6. В случае временного выезда из Хостела, Гость обязан сообщить об этом

администратору и внести предоплату за период отсутствия (если она им не была внесена ранее), в противном случае он теряет право на проживание и подлежит выселению, а также обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные им услуги до момента выселения.

5.7. В случае, если Гость выезжает, не предупредив администратора Хостела, но оставляет вещи в номере/месте, то номер/место считается занятым им до конца оплаченного срока проживания. По истечении указанного срока оставшиеся в номере/месте вещи в установленном порядке актируются и сдаются в камеру хранения как забытые.

5.8. Администрация вправе выселить проживающего из Хостела до момента окончания согласованного срока проживания в случае нарушения Гостем настоящих Правил.

## 6. ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСТЕЙ

6.1. Администрация Хостела предоставляет Гостям по их просьбе дополнительные платные услуги согласно перечню, утвержденному Хостелом.

6.2. Проживающим в Хостеле предоставляются следующие бесплатные услуги:

6.2.1. доставка в номер поступающей на имя Гостя корреспонденции при ее получении;

6.2.2. вызов, в случае необходимости скорой помощи;

6.2.3. пользование аптечкой с набором медикаментов первой необходимости;

6.2.4. побудка к определенному времени по просьбе Гостя;

6.2.5. предоставление кипятка, иголок, ниток, гладильной доски, утюга, пеленального столика;

6.3. Порядок уборки номеров горничными, периодичность смены постельного белья и полотенец, комплектация ванных комнат косметическими и банными принадлежностями регламентируются действующими стандартами, санитарными нормами и правилами Республики Беларусь.

6.4. Администраторы и другие работники Хостела предоставляют Гостям необходимую справочную информацию о режиме работы служб Хостела, оказывают содействие в вызове такси и организации трансфера, экскурсий, в бронировании билетов, организации услуг питания в ресторанах-партнерах Хостела.

6.5. Проживающим в Хостеле гарантируется сохранность их личных вещей, находящихся в шкафах номера, запертых на ключ, кроме случаев, оговоренных в пункте 6.6. настоящих Правил, а также сохранность багажа, сданного в камеру хранения, при условии соблюдения настоящих Правил.

6.6. За деньги, иные валютные ценности, ценные бумаги и другие драгоценности, не сданные на хранение в предоставляемый Хостелом Гостю на безвозмездной основе сейф, Исполнитель (Хостел) ответственности не несет.

6.7. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администратору. В противном случае Исполнитель (Хостел) освобождается от ответственности за несохранность вещей.

6.8. В случае обнаружения забытых вещей администрация Хостела принимает меры по возврату их владельцу в соответствии с Правилами обращения с забытыми вещами, действующими в Хостеле.

6.9. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату, недостачу или повреждение вещей проживающего (Гостя), если они произошли по вине проживающего (Гостя).

6.10. В целях обеспечения безопасности на всей территории Хостела, контроля качества оказания услуг в холле и коридорах ведется видеонаблюдение и аудиозапись.

6.11. Книга замечаний и предложений Хостела находится на ресепции и выдается по первому требованию.

## 7. ПРОЧИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Гость принимает на себя обязательства по оплате оказываемых Хостелом услуг и несет ответственность за соблюдение настоящих Правил.

7.2. Серьезное или повторяющееся нарушение Гостем Правил дает Исполнителю право прекратить действие договора, предварительно уведомив об этом Гостя. В данном случае при выселении Гость обязан оплатить фактически оказанные ему услуги.

7.3. Гость несет имущественную ответственность за любой ущерб, нанесенный им на территории Хостела другим лицам и/или их имуществу, а также имуществу, зданию, отделке или оборудованию Исполнителя.

7.4. За утерю или поломку ключа от номера взимается штраф в размере 2,00 белорусских рубля, за утерю или поломку брелка от входной двери взимается штраф в размере 2,00 белорусских рубля, за утерю или поломку ключа от шкафчика в номере взимается штраф в размере 6,00 белорусских рублей. Гость оплачивает штраф при выезде.

7.5. При обнаружении «Недостатка услуги» Гость вправе по своему выбору потребовать: - безвозмездного устранения недостатков; - равноценной замены услуг; -

согласованного уменьшения платы за услуги.

7.6. Исполнитель должен устраниить недостатки услуг при предъявлении Гостем соответствующего требования.

7.7. В случае, если Исполнитель не устранил по требованию Гостя недостатки услуг, Гость вправе расторгнуть договор, оплатив фактически оказанные ему услуги. В случае досрочного расторжения договора и предварительной оплаты услуг Исполнитель обязан возвратить Гостю денежные средства в размере стоимости невостребованных услуг в установленном Исполнителем порядке.

7.8. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью Гостя вследствие недостатков при оказании Исполнителем услуг, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.9. В случае нарушения Исполнителем настоящих Правил, защита прав потребителей осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Беларусь «О защите прав потребителей» (в действующей редакции).

7.10. В остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Исполнитель и Потребитель руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

Настоящие Правила разработаны на основании:

- ✓ Правил гостиничного обслуживания в Республике Беларусь, утвержденных Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2006 № 471 (с последующими изменениями и дополнениями),
- ✓ Правил проживания в гостинцах Республики Беларусь, утвержденных Постановлением Министерства Жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 17.05.2006 №23 (с последующими изменениями и дополнениями),
- ✓ Закона Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» от 04.01.2010 № 105-З (с последующими изменениями и дополнениями),
- ✓ прочих нормативных правовых актов, регламентирующих правила, порядок и сроки проживания в гостиницах Республики Беларусь.